

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Ala-Satakunnan ympäristöseura ry:n henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 18.6.2018. Viimeisin muutos 18.6.2018.

1. Rekisterinpitäjä

Ala-Satakunnan ympäristöseura ry (ASYS)
Linteeninmäki 42
27600 Hinnerjoki
niina.laihonen@dnainternet.net

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Rami Saarivuori
Viestintäsihteeri
Punkkerikatu 7 D 65
53850 Lappeenranta
rami.saarivuori@outlook.com

3. Rekisterin nimi

Sähköisen jäsenkirjeen vastaanottajien rekisteri

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on

- henkilön suostumus (dokumentoitu, vapaaehtoinen, yksilöity, tietoinen ja yksiselitteinen)

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on ASYS:n jäsenkirjeen lähetys sähköisesti.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: henkilön nimi ja sähköposti-osoite.

Tietoja säilytetään, kunnes henkilö haluaa erota listalta, osoitteeseen ei pystytä lähettämään jäsenkirjeitä, esimerkiksi silloin, kun osoite on poistunut käytöstä, eikä uutta osoitetta ole ilmoitettu tai henkilö ei ole enää ASYS:n jäsen.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta mm. sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median kautta tai suullisesti.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille eikä niitä julkaista. Tiedot saattavat kuitenkin näkyä sähköpostin vastaanottajätiedoissa.

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Tietojärjestelmät, tietokoneet tai palvelimet, joilla rekisteriä säilytetään, suojataan asianmukaisilla salauksilla. Käyttöoikeus tietoihin annetaan vain niille, joiden on tarpeen käsitellä tietoja työnsä puolesta, esimerkiksi viestintäsihteeri(t) ja puheenjohtaja.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee osoittaa rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut [EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet](#) kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).